

Factura Pequeño Contribuyente

MILHEN ARNOLDO, GODÍNEZ OROZCO

Nit Emisor: 27961966

MILHEN ARNOLDO GODÍNEZ OROZCO

CASERIO ORATORIO San Pedro Sacatepequez, SAN MARCOS

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

15164DC1-D85A-42BC-8E78-3B507FC16394

Serie: 15164DC1 Número de DTE: 3629793980

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 00:33:30

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 00:33:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-403, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-33-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

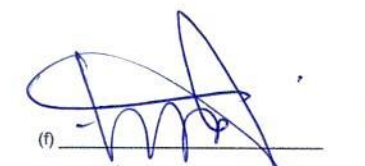
Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 15164DC1, número de DTE 3629793980 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Milhen Arnoldo Godínez Orozco, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-403 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-33-2025. Conste. San Marcos, 30 de abril de 2025.



(f) 
Milhen Arnoldo Godínez Orozco
DPI: 2241 48621 1202

(f) 
M.A. Ing. Amb. Byron Jeovani Godínez Cifuentes
Jefe Sede Departamental
MAGA San Marcos



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <p>SAT SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</p>	<p>Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1743490140448</p>	<p>Fecha de Generación: Apr 1, 2025, 12:49 AM</p>
<p align="center">Detalle de Documentos</p>		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/04/2025 00:33:30	
Emisor:	27961966	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	MILHEN ARNOLDO GODÍNEZ OROZCO	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	15164DC1-D85A-42BC-8E78-3B507FC16394	
Serie:	15164DC1	
Número del DTE:	3629793980	
Acuse de recibido:	FCID202520250401T00:33:3106:0015164DC1D85A42BC8E783B507FC16394	
Fecha de la consulta:	01/04/2025 00:48:55	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/04/2025 12:49:05

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	27961966
NOMBRE	MILHEN ARNOLDO, GODÍNEZ OROZCO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Contribuyendo por el país que todos queremos

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-1-2-403
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-33-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Milhen Arnoldo Godínez Orozco
Plazo de Contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04 /2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q.10,000.00
Prestados en:		Extensión Rural San Marcos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Brindé apoyo profesional en la capacitación confinamiento de animales y separación de ambientes dentro del hogar, con la finalidad de prevenir enfermedades, dirigido a las familias integrantes del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural-CADER- en el Municipio de Rio Blanco San Marcos.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo profesional en la capacitación, importancia de la clasificación de los desechos sólidos dirigido a las familias integrantes del -CADER- que integran la Agencia Municipal de Extensión Rural AMER del Municipio de Rio Blanco San Marcos.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Brindé apoyo profesional en la ejecución del plan de capacitación dirigido a los grupos CADER que integran la AMER, fomentando la participación de los jóvenes en la organización comunitaria y velando su protección (acoso escolar) en el Municipio de Rio Blanco San Marcos.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína	Brindé apoyo profesión en la práctica de preparación de alimentos (tortas de hígado de pollo) promoviendo el consumo de proteína animal y la inocuidad de los alimentos, para prevenir enfermedades por deficiencia como la desnutrición crónica y aguada, con las familias integrantes de los	100%	Finalizado

animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	CADER que forman parte de la Agencia Municipal de Extensión Rural AMER del municipio de Rio Blanco del departamento de San Marcos.		
4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural – CADER-.	Brindé apoyo profesional en las visitas de asistencia técnica a las familias integrantes de los CADER fortaleciendo el análisis de los costos de producción para el emprendimiento de venta de huevos en el mercado local, para la generación de ingresos al hogar, en el municipio de Rio Blanco San Marcos. Brindé apoyo profesional en la implementación de la práctica (elaboración de dulces de manía) a las familias integrantes del –CADER- fomentando la importancia de la búsqueda de nuevos emprendimientos, en el municipio de Río Blanco San Marcos.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Brindé apoyo profesional en la capacitación “rescatando nuestros valores” dirigido al grupo de jóvenes, como parte del fortalecimiento organizativo, en un CADER del municipio de Rio Blanco departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión – AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Brindé apoyo profesional a la Oficina Municipal de la Mujer –OMM- en la reunión de coordinación (implementación de la Mesa técnica de nutrición) y las diferentes actividades a realizarse durante el mes, en el municipio de Rio Blanco del departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Brindé apoyo profesional, en la elaboración de informes: precios de mercado, monitoreo de niños menores de 2 años, en el municipio de Rio Blanco del departamento de San Marcos.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Milhen Arnoldo Godínez Orozco
DPI: 2241 48621 1202
Celular: 56330470

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 



M.A. Ing. Amb. Byron Jeovani Godínez Cifuentes
Jefe Sede Departamental
MAGA San Marcos



COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TEL.: 2369-3670 * TELEFAX: 2369-3716
GUATEMALA, C. A.
e-mail: colegiodehumanidades@yahoo.com
e-mail: colegiodehumanidades@hotmail.com

SERIE "A"
Nº 655340

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No.

36041

GRADO:

LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ORIENTACION EN DESARROLLO SOSTENIBLE

NOMBRE:

GODINEZ OROZCO MILHEN ARNOLDO

de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de

31/12/2025

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de

31/03/2026

Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente **CERTIFICACION** en la Ciudad de Guatemala, a los

18/12/2024

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida UNICAMENTE EN ORIGINAL extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en color azul.
3. Original Contenido en Color Azul.

Secretaría Administrativa



Vo. Bo.

Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **GODINEZ OROZCO MILHEN ARNOLDO**, Colegiado **36041**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ORIENTACION EN DESARROLLO SOSTENIBLE**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 14 de enero de dos mil veinticinco.

Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt